

บทบาทหน้าที่โรงพยาบาลชุมชน

๑. จัดบริการเวชกรรมแผนไทยให้มีการตรวจวินิจฉัยสั่งการโดยใช้องค์ความรู้ ภูมิปัญญาแพทย์แผนไทยที่มีคุณภาพมาตรฐาน
๒. จัดบริการเภสัชกรรมไทย ยาไทย และสมุนไพร ทั้งการผลิต (ตามความเหมาะสมของแต่ละพื้นที่) การปรุงยาตำรับ การจัดหา การจัดเก็บรักษาการจ่ายยา และการติดตาม เฝ้าระวังผลข้างเคียงของการใช้ยาจากสมุนไพรที่มีมาตรฐาน
๓. ให้บริการรักษาพยาบาล การส่งเสริมสุขภาพ การป้องกันโรค และการฟื้นฟูสุขภาพ ด้วยวิธีการแพทย์แผนไทยในสถานบริการและเครือข่าย เช่น การให้บริการนวด การอบไอน้ำสมุนไพร การประคบสมุนไพร การทาบหม้อเกลือ หรือหัตถการด้านการแพทย์แผนไทยอื่นๆ การจัดกิจกรรมการออกกำลังกายด้วยท่าฤาษีตัดตน การจัดกิจกรรมสมาธิสวดมนต์ภาวนา ที่เหมาะสม สอดคล้องกับบริบทของพื้นที่ รวมถึงการแพทย์พื้นบ้านไทย และการแพทย์ทางเลือก
๔. ทำงานเชิงรุกในชุมชน เพื่อดูแลสุขภาพอนามัยของกลุ่มเป้าหมายพิเศษด้วยการแพทย์แผนไทย เช่น ผู้ป่วยอัมพฤกษ์ อัมพาต ผู้ป่วยโรคเรื้อรัง ผู้สูงอายุ เป็นต้น รวมทั้งการส่งเสริมและสนับสนุนให้ประชาชนในชุมชนสามารถดูแลสุขภาพตนเองด้วยแพทย์แผนไทย
๕. ดำเนินงานให้ความรู้ เผยแพร่ ฝึกอบรม ธารรงค์ ประชาสัมพันธ์ด้านการแพทย์แผนไทย การแพทย์ทางเลือกและภูมิปัญญาการดูแลสุขภาพในด้านต่างๆ ที่เกี่ยวข้องแก่ประชาชนและเจ้าหน้าที่
๖. ส่งเสริมอนุรักษ์ภูมิปัญญาการแพทย์แผนไทย เช่น การสำรวจ รวบรวม ข้อมูลสมุนไพร ตำรับตำราและเครือข่ายบุคลากรด้านการแพทย์แผนไทยในชุมชน การจัดทำสวนเรียนรู้สมุนไพร เป็นต้น
๗. สนับสนุนและพัฒนาเครือข่ายภูมิปัญญา เครือข่ายหมอพื้นบ้าน อาสาสมัครสาธารณสุขให้เข้มแข็งประสานงานกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้องและองค์การปกครองส่วนท้องถิ่น เพื่อให้เกิดการพัฒนาและต่อยอดองค์ความรู้ในการดูแลสุขภาพในระดับท้องถิ่น ส่งเสริมการพึ่งตนเองด้านสุขภาพของประชาชน โดยใช้ภูมิปัญญาการแพทย์แผนไทย การแพทย์พื้นบ้านไทย
๘. งานอื่นๆ ที่ได้รับมอบหมาย

แบบฟอร์มการขอเผยแพร่ข้อมูลผ่านเว็บไซต์ของหน่วยงาน

สำนักงานกระทรวงสาธารณสุข

เรื่อง แนวทางการเผยแพร่ข้อมูลผ่านสาธารณะผ่านเว็บไซต์หน่วยงาน พ.ศ.2569

สำหรับหน่วยงานราชการสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข

แบบฟอร์มการขอเผยแพร่ข้อมูลผ่านเว็บไซต์ ของหน่วยงานในสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข

ชื่อหน่วยงาน.....กลุ่มงานบริหารทั่วไป โรงพยาบาลทุ่งช้าง.....

วัน/เดือน/ปี ..20 กุมภาพันธ์ พ.ศ. 2569.....

หัวข้อ ข้อมูลข่าวสารโรงพยาบาลทุ่งช้าง.....

รายละเอียดข้อมูล 1. ข้อมูลพื้นฐานที่เป็นปัจจุบันประกอบด้วย

.....1.1 ข้อมูลผู้บริหาร..แสดงรายนามของผู้บริหารของหน่วยงานประกอบด้วย..... (1) รูปถ่าย..... (2) ชื่อ-นามสกุล
(3) ตำแหน่ง และ (4) หมายเลขโทรศัพท์. (ต้องมีครบทั้ง 4 รายการ)

.....1.2 นโยบายของผู้บริหาร

.....1.3 โครงสร้างหน่วยงาน

.....1.4 หน้าที่และอำนาจของหน่วยงานตามกฎหมายจัดตั้ง หรือกฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้อง

.....1.5 กฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงาน หรือการปฏิบัติงานของหน่วยงาน

.....1.6 ข่าวประชาสัมพันธ์ ที่แสดงข้อมูลข่าวสารที่เกี่ยวกับการดำเนินงานตามหน้าที่และอำนาจและภารกิจของ
หน่วยงาน และเป็นข้อมูลข่าวสารที่เกิดในปีงบประมาณ พ.ศ.2569

.....1.7 ข้อมูลการติดต่อหน่วยงาน ประกอบด้วย..... (1) ที่อยู่หน่วยงาน..... (2) หมายเลขโทรศัพท์ของหน่วยงาน
(3) หมายเลขโทรสารของหน่วยงาน..... (4) ที่อยู่ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ของหน่วยงาน..... (5) แผนที่ที่ตั้งหน่วยงาน

.....1.8 ช่องทางการรับฟังความคิดเห็นที่บุคคลภายนอกสามารถแสดงความคิดเห็นต่อการดำเนินงานตามหน้าที่และ
อำนาจและตามภารกิจของหน่วยงาน

2. วิสัยทัศน์ พันธกิจ ค่านิยม MORH

3. พระราชบัญญัติมาตรฐานทางจริยธรรม พ.ศ.2562.....

4. ประมวลจริยธรรมข้าราชการพลเรือน พ.ศ.2564.....

5. ข้อกำหนดจริยธรรมเจ้าหน้าที่รัฐสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข พ.ศ.2564.....

6. ยุทธศาสตร์ และแผนระดับชาติ จำนวน 3 ระดับ ประกอบด้วย

.....6.1 แผนระดับที่ 1 ได้แก่ ยุทธศาสตร์ชาติ พ.ศ. 2561 – 2580

.....6.2 แผนระดับที่ 2 ได้แก่

.....6.2.1 แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ (พ.ศ. 2566 – 2580) (ฉบับแก้ไขเพิ่มเติม)

.....6.2.2 แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ 13 (พ.ศ. 2566 – 2570)

.....6.2.3 นโยบายและแผนระดับชาติว่าด้วยความมั่นคงแห่งชาติ (พ.ศ. 2566 -2570)

.....6.3 แผนระดับที่ 3 ที่เกี่ยวข้องกับการต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบและการส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม
ได้แก่

.....6.3.1 แผนปฏิบัติการด้านการต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบ ระยะที่ 2 (พ.ศ. 2566 – 2570)

.....6.3.2 แผนปฏิบัติการด้านการส่งเสริมคุณธรรมแห่งชาติ ระยะที่ 2 (พ.ศ. 2566 – 2570)

.....6.3.3 ยุทธศาสตร์ด้านมาตรฐานทางจริยธรรมและการส่งเสริมจริยธรรมภาครัฐ (พ.ศ. 2565 – 2670) ..

7. แผนปฏิบัติการด้านการป้องกันปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบ และการส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม ของ
กระทรวงสาธารณสุข ประกอบด้วย


.....7.1 แผนปฏิบัติราชการด้านการป้องกัน ปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบกระทรวงสาธารณสุข ระยะที่ 2
(พ.ศ. 2566 – 2570)

.....7.2 แผนปฏิบัติราชการด้านการส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรมกระทรวงสาธารณสุข ระยะที่ 2 (พ.ศ. 2566–2570)

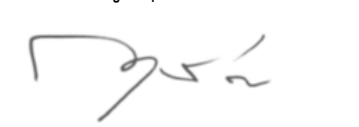
แบบฟอร์มการขอเผยแพร่ข้อมูลผ่านเว็บไซต์ ของหน่วยงานในสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข

8. นโยบายและยุทธศาสตร์ของหน่วยงาน.....
9. แผนปฏิบัติการประจำปีของหน่วยงาน (แผนปฏิบัติการประจำปีของหน่วยงานทุกแผน).....
10. รายงานการติดตามผลการปฏิบัติงานตามแผนปฏิบัติการประจำปี ของหน่วยงาน (เป็นไปตามข้อ 9.).....
11. แผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปีของหน่วยงาน และผลการจ่ายงบประมาณ ประจำปีของหน่วยงาน ตามแผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปีของหน่วยงาน.....
12. คู่มือการปฏิบัติงานการร้องเรียนการปฏิบัติงานหรือให้บริการของเจ้าหน้าที่.....
13. คู่มือการปฏิบัติงานการร้องเรียนการทุจริตและประพฤติชอบ.....
14. คู่มือการปฏิบัติงานตามภารกิจหลักและภารกิจสนับสนุนของหน่วยงาน.....
15. คู่มือขั้นตอนการให้บริการ (ภารกิจให้บริการประชาชนตามพระราชบัญญัติ การอำนวยความสะดวกในการพิจารณาอนุญาตของทางราชการ พ.ศ. 2558) (เฉพาะสำนักงานสาธารณสุขจังหวัด และสำนักงานสาธารณสุขอำเภอ)
16. รายงานผลการดำเนินการเกี่ยวกับเรื่องร้องเรียนการปฏิบัติงานหรือการให้บริการในปีที่ผ่านมา (ของปีงบประมาณ พ.ศ. 2568) รอบ 12 เดือน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568..
17. รายงานผลการดำเนินการเกี่ยวกับเรื่องร้องเรียนการทุจริตและพฤติมิชอบ ในปีที่ผ่านมา (ของปีงบประมาณ พ.ศ. 2568) รอบ 12 เดือน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568..
18. ข้อมูลการจัดซื้อจัดจ้าง ประกอบด้วย
-18.1 การวิเคราะห์ผลการจัดซื้อจัดจ้างและการจัดหาพัสดุของปีงบประมาณ พ.ศ. 2568
-18.2 แผนการจัดซื้อจัดจ้างและการจัดหาพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569
-18.3 ผลการดำเนินการตามแผนการจัดซื้อจัดจ้างและการจัดหาพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569 ตามรอบระยะเวลาที่กำหนดในกรอบแนวทางของหน่วยงาน
-18.4 ประกาศสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุขว่าด้วยแนวทางปฏิบัติงาน เพื่อตรวจสอบบุคลากรในหน่วยงาน ด้านการจัดซื้อจัดจ้าง พ.ศ. 2560 และแบบแสดงความบริสุทธิ์ใจในการจัดซื้อจัดจ้างของหน่วยงานในการเปิดเผยข้อมูลความขัดแย้งทางผลประโยชน์ของหัวหน้าเจ้าหน้าที่.....
- Link ภายนอก.....
- หมายเหตุ.....

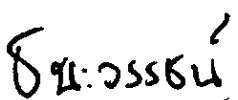
ผู้รับผิดชอบการให้ข้อมูล


(นางสาวจिरนัน จินดา)
ตำแหน่ง นักวิชาการพัสดุ
วันที่ 20 กุมภาพันธ์ 2569..

ผู้อนุมัติ


(นายกฤตพงษ์ โรจนวิภาต)
ผู้อำนวยการโรงพยาบาลทุ่งช้าง
วันที่ 20 กุมภาพันธ์ 2569..

ผู้รับผิดชอบนำข้อมูลขึ้นเผยแพร่


(นายธนวรรธน์ ณัฐศักดิ์สกุล)
ตำแหน่ง เจ้าพนักงานเวชสถิติชำนาญงาน
วันที่ 20 กุมภาพันธ์ 2569